

# Informations- und Datenblatt der Umwelteigenschaften gemäß den Vorgaben des Blauen Engels für Bürogeräte mit Druckfunktion (DE-UZ 219)

## **Kyocera TASKalfa 352ci**

(Druck- und Kopiergeschwindigkeit maximal 35 Seiten/Minute sowohl in SW als auch in Farbe)

### **Allgemeine Informationen**

Die TASKalfa 352ci trägt das Umweltzeichen Blauer Engel. Das Gerät ist für den professionellen Einsatz vorgesehen. Folgende Hinweise beziehen sich auf die Vergabekriterien:

- Verwenden Sie nur die speziell für dieses MFP entwickelten Toner-Kits von Kyocera, da die Anforderungen des Umweltzeichens Blauer Engel damit geprüft und erfüllt wurden.
- Bitte führen Sie nur die im Anwenderhandbuch beschriebenen Reinigungsschritte für das Gerät durch. Wartungs- und Entsorgungstätigkeiten sowie komplette Reinigungen des Systems dürfen nur von geschultem Personal durchgeführt werden.
- Die Tonerbehälter dürfen nicht gewaltsam geöffnet werden. Bei eventuellem Austreten von Tonerstaub infolge unsachgemäßer Handhabung sind das Einatmen des Staubes und ein Hautkontakt zu vermeiden. Sollte es dennoch zu Hautkontakt kommen, mit Seife und kaltem Wasser abwaschen. Tonerbehälter für Kinder unzugänglich aufbewahren.
- Das Gerät enthält 0–1% an recyceltem Kunststoff (Post-Consumer Kunststoff-Rezyklat).
- Der mitgelieferte schwarze Toner ist ausreichend für 6.000 Seiten. Cyan, Magenta und Gelb reichen jeweils für 3.000 Seiten. Für alle gilt eine 5%ige Tonerabdeckung (Angaben gemäß ISO/IEC 19798).
- Kyocera nimmt Verbrauchsmaterialien (z.B. Tonerbehälter) kostenfrei zurück. Informationen zum Bestellen von Sammelboxen oder zum Laden des Retouren Etikettes finden Sie unter Toner Rücknahmeservice ([kyoceradocumentsolutions.de](http://kyoceradocumentsolutions.de)).
- Das MFP ist zur Verarbeitung von Recyclingpapier entsprechend EN 12281 geeignet.
- Um Papier zu sparen und damit Ressourcen zu schonen, ist das Multifunktionssystem mit einer Duplex-Einheit für beidseitiges Drucken/Kopieren ausgestattet.
- Außerdem stehen die Funktionen „Leere Seiten auslassen“ und Mehrseitendruck (Druck-/Kopierausgabe von mehreren Seiten auf ein Blatt) zur Verfügung.
- Die Fotoleitertrommeln werden mit den Wartungs-Kits nach 200.000 Seiten (A4) durch den Fachhandelspartner ausgetauscht. Im Zuge der Wartung werden eingebaute Filter begutachtet und gegebenenfalls gewechselt.
- Elektronische Neugeräte geben in den ersten Tagen flüchtige Verbindungen in die Raumluft ab. Sorgen Sie deshalb bitte für einen ausreichenden Luftwechsel im Aufstellraum.
- Die Gewährleistung des Multifunktionssystems entspricht den gesetzlichen Regelungen.
- Zur Reparatursicherheit gibt es auch nach Einstellung der Produktion noch mindestens 5 Jahre lang Ersatzteile und Verbrauchsmaterialien.
- Die Rückgabe des Multifunktionssystems ist im Elektro-Gesetz geregelt. Die Geschäftskunden setzen sich bitte mit Ihrem Kyocera-Händler oder direkt mit Kyocera Document Solutions in Verbindung.

- Die im Multifunktionssystem enthaltene Batterie vom Typ Panasonic CR2032 ist frei von Cadmium, Blei und Quecksilber. Ein Ausbau ist nicht notwendig, da sie innerhalb der Lebensdauer des Systems nicht gewechselt werden muss.

## **1. Informationen zu den Geräuschemissionen der TASKalfa 352ci**

Der garantierte Schallleistungspegel  $L_{WA,d}$ , bestimmt nach den Vorschriften des DE-UZ 219, beträgt beim Druckvorgang im S/W-Druck 67,1 dB(A) und 67,2 dB(A) im Farbdruck.



## **2. Informationen zu den Energiedaten der TASKalfa 352ci**

Wie viel Strom ein Gerät verbraucht, hängt ebenso von seinen Eigenschaften ab, wie von der Art, in der Sie es nutzen. Die TASKalfa 352ci ist so ausgelegt und eingestellt, dass Sie Stromkosten sparen können. Nach dem letzten Druck oder der letzten Kopie schaltet das Gerät in den Zustand „Bereit“. Von dort aus kann es bei Bedarf sofort wieder drucken oder kopieren. Wenn kein Bedarf ist, schaltet es nach einer bestimmten Zeit, die man Aktivierungszeit nennt, in den Energiesparzustand. In diesem nimmt es weniger Leistung (Watt) auf. Wenn wieder gedruckt oder kopiert werden soll, braucht das Gerät von einem Energiesparzustand aus etwas länger als von dem Zustand „Bereit“. Diese Verzögerung nennt man Rückkehrzeit. Das Gerät ist so ausgelegt, dass es Ein- und Ausschalten bis zu zweimal täglich in den Zustand „Schalter-Aus“ ohne Schaden verträgt.

In der Tafel unten finden Sie die einzelnen Werte der Leistungsaufnahme sowie der Aktivierungs- und Rückkehrzeiten. Bei der Auslieferung sind die dort genannten Werte eingestellt. Mit ihnen erfüllt das Gerät die Anforderungen des Blauen Engels.

## Übersicht über die Betriebszustände der TASKalfa 352ci

Druckgeschwindigkeit beim DIN-A4 Format (ermittelt nach: ISO/IEC 24734): 35 Seiten/Minute  
 Kopiergeschwindigkeit beim DIN-A4 Format (ermittelt nach: ISO/IEC 24735): 35 Seiten/Minute

Symbol des Schalters/Tasters	Betriebszustand	Leistungsaufnahme <sup>1</sup> [Watt]	Aktivierungszeit <sup>2</sup> [Minuten]	Rückkehrzeit <sup>3</sup> [Sekunden]
	Höchstmögliche Leistungsaufnahme: beim Einschalten	1346	-	-
	Drucken (Dauerbetrieb bei 35 Seiten/Minute) schwarz-weiß	521	-	-
	Bereit	84	0	-
	Ruhemodus	0,6	1 (1...120) <sup>4</sup> oder Schalterbetätigung	12
	Schalter-Aus	0,2	Schalterbetätigung	

- 1 Gemittelte Werte, gemessen ohne Zubehör
- 2 Die Aktivierungszeit ist die Zeit, die nach dem Ende des Druck- oder Kopiervorganges vergeht, bis das Gerät in den Zustand schaltet. Die Zahlen in Klammern geben den Bereich an, in dem Sie die Aktivierungszeit verstellen können.
- 3 Die Rückkehrzeit ist die Zeit, die das Gerät für die Rückkehr in die Druck- oder Kopierbereitschaft braucht.
- 4 Um noch energiesparender zu arbeiten, kann man die eingestellte Aktivierungszeit verkürzen und durch Schalterbetätigung direkt in den Ruhemodus gelangen. Beim nächsten Druck- oder Kopierbefehl geht das Gerät automatisch in den Zustand „Bereit“.

### **3. Energieverbrauch der TASKalfa 352ci**

Bei dem Standardnutzungszyklus ermittelt gemäß ENERGY STAR Version 3.0 wird für ein Multifunktionsgerät wie der TASKalfa 352ci folgendes angenommen: Je Arbeitstag 32 Druckaufträge mit jeweils 19 Seiten, einseitig im Schwarzdruck, also 608 Seiten/Tag.

Damit ergibt sich für eine Woche (7-Tage-Woche mit 5 Arbeitstagen zu jeweils 8 Stunden) ein Stromverbrauch im Standardnutzungszyklus gemäß ENERGY STAR Version 3.0, ermittelt mit der Druckvorlage A nach ISO 10561:1999, von 0,49 kWh/Woche.

Der Wert wurde bei den oben genannten Einstellungen (Auslieferungszustand) gemessen.

Zum Teil können Sie bei Energiesparzuständen die Aktivierungszeiten verändern. Wenn Sie eine Aktivierungszeit verkürzen, schaltet das Gerät schneller in einen Energiesparzustand und Sie sparen Stromkosten. Falls Sie eine Aktivierungszeit aber verlängern möchten, bedenken Sie bitte: Das Gerät schaltet dann erst später oder gar nicht herunter. Es bleibt also länger in einem Zustand höherer Leistungsaufnahme und verbraucht dadurch mehr Strom. Außerdem hält es dann unter Umständen nicht mehr den Stromverbrauchshöchstwert des Blauen Engels ein. Wir empfehlen Ihnen, die Aktivierungszeiten nicht zu verlängern.

Der Stromverbrauch kann nur durch Ziehen des Netzsteckers vollständig unterbunden werden.

Nutzerinformationen zum Blauen Engel sowie das Umweltdatenblatt finden Sie im Downloadcenter unter dem jeweiligen Drucker oder Multifunktionsgerät:

<http://www.kyoceradocumentsolutions.de/index/serviceworld/downloadcenter.html>

Weitere Informationen zur DE-UZ 219 finden Sie unter <http://www.blauer-engel.de>.

KYOCERA Document Solutions Deutschland GmbH  
Otto-Hahn-Straße 12 – 40670 Meerbusch  
Infoline +49 (0)800 1871877 – Telefax +49 (0)2159 918-106  
[www.kyoceradocumentsolutions.de](http://www.kyoceradocumentsolutions.de)

KYOCERA Document Solutions Austria GmbH  
Wienerbergstraße 11, Turm A, 18. OG – 1100 Wien  
Infoline +43(0)1 86338-420– Telefax +43(0)1 86338-500  
[www.kyoceradocumentsolutions.at](http://www.kyoceradocumentsolutions.at)

